

## Dagsorden og referat - Skolebestyrelsesmøde d. 20. januar 2026 kl. 17.30-19.30

Til stede – Annette, Cathrine, Jeanne, Rasmus, Keld, Lars, Lisbeth, Allan og Maya

Afbud – Anne

Punkt	Tid	Info	Referat
Godkendelse af dagsorden og referat fra sidst			Godkendt
Hvad rører sig - bordet rundt	10 min		<ul style="list-style-type: none"><li>- Snevejret har været godt - mange gode lege</li><li>- Hvem salter på kirkens parkeringsplads? Det gør kirken - vi er i gang med at finde ud af et samarbejde.</li><li>- Vi arbejder i øjeblikket på det der hedder skoleplanen - hvad kunne vi godt tænke os at arbejde med? Først grundlaget og bagefter skoleplanen. Der er nogle kommunalt bestemte indsatser og nogle vi selv vil have fokus på det næste års tid. F.eks. boost eller juniormesterlære.</li><li>- Ingen skolechef og direktør på skoleområdet - Der er konstitueret - den nye direktør kan tidligst tiltræde d. 1/6 og den nye skolechef d. 1/10</li><li>- Skoleudviklingsamtale er lidt usikker på formen, så måske skal vi ikke have alle med?</li><li>- Der er en højspændt krisesituation mht heldagsklasserne<ul style="list-style-type: none"><li>- Man vil gerne have en satellit på ATS for en periode</li><li>- Der er inviteret til at tænke med i løsninger - vi kan ikke undvære ressourcerne</li><li>- Der kører en masse processer med arbejdstilsynet</li></ul></li></ul>
Godkendelse af principper og	45 min		<a href="#">Forretningsorden for Skolebestyrelsen Anna Trolles Skole okt 2025.docx</a> Se beskrivelse for principper under dagsorden

forretningsordenen jf. sidste møde  Drøftelse af nyt princip			Forretningsordenen godkendt  Princip for orientering af hjemmet om elevernes udbytte af undervisningen godkendt  På næste møde d. 24/2 godkender vi principper - princip for skole/hjem samarbejde (Jeanne og Rasmus) + princip for organisering af undervisningens indhold (Maya og Allan) Sendt ud på forhånd så man kan læse udkastet på forhånd.
Datapakke og budget	45 min		
Forældreråds arrangement og skolefest	10 min	formål, form og dato - opfølgning på status fra arbejdsgruppen	Mødet afholdes d. 24.2.26 kl. 19-21 - bestyrelsen mødes kl. 18-19  Maya opretter en fælles kontaktførældregruppe i AULA til formålet. Derudover er nu oprettet en bestyrelsesgruppe, som forældre kan bruge til direkte henvendelse til bestyrelsen. Den hedder "skolebestyrelse"
Året der følger	10 min		
Evt.		billeder sammen med personalet ved indgangen - skal billederne tages denne gang?  På næste møde skal drøftes:	

### 3. Hvad er et princip – og hvordan kan man som skolebestyrelse arbejde med principper? (omskrevet fra et eksempel på mad og måltidspolitik)



Det kan ofte være svært at finde brugbare definitioner på begrebet princip set i skolebestyrelsessammenhæng. Nedenfor er et par bud:

“Ved et princip forstår man en grundsætning for tænken eller handlen, som en person eller et samfund eller en organisation bevidst følger.”

“Ved et princip forstås en grundsætning for en central del af skolens virksomhed.”

Et princip rummer altså en forestilling om, i hvilken retning skolen skal bevæge sig på et bestemt område, eller efter hvilke retningslinjer skolen skal fungere.

Et princip bør omhandle en central del af skolens virksomhed og udstikke den kurs, skolen skal følge på et givet område.

Begrebet “et princip” kan i skolebestyrelsessammenhæng defineres således:

- Ved et princip forstås en grundsætning, som skolens ansatte bevidst følger.
- Et princip udtrykker grundlæggende holdninger, værdier og kvaliteter.
- Et princip er retningsgivende for en central del af skolens virksomhed.
- Skolens principper udgør tilsammen de kvalitative grundholdninger, de værdier, som skolens virksomhed skal bygge på, og den kurs, som skolen skal følge.
- Et princip bør formuleres, så det er rummeligt og giver plads til skolens ledelse. Det vil sige, at formuleringen er så rummelig, at der er plads til fortolkninger og valgmuligheder på handleplanet.

Principper befinder sig i et spændingsfelt mellem, hvad der aktuelt karakteriserer en skole på bestemte områder, og hvad der fremover ønskværdigt skal karakterisere en skole på bestemte områder. Formulering og beslutning af principper forudsætter, at skolen beskæftiger sig med følgende tre områder:

#### **A. Statusbeskrivelse og analyse af eksisterende praksis**

En statusbeskrivelse er derfor en lokal undersøgelse på den enkelte skole, og formålet er at beskrive den eksisterende praksis

Sådanne undersøgelser kan foretages ved hjælp af forskellige metoder: Spørgeskemaundersøgelser, classesamtaler, forældremøder m.fl.

Når skolen har foretaget en beskrivelse af den eksisterende praksis, bør skolen forholde sig analyserende hertil, det vil sige rejse spørgsmålene:

- Hvorfor ser det ud, som det gør?
- Hvilke bevidste og ikke bevidste mønstre præger billedet?
- Hvilke begrundelser kan der være for det aktuelle billede?
- Hvad er positivt, og hvad er negativt ved det nuværende mønster?

## B. Drøftelse af værdier og mål

Opgaven er her at svare på spørgsmålet om, hvad der er ønskværdigt og efterstræbelsesværdigt fremover. Desuden at begrunde, hvorfor det er ønskværdigt og efterstræbelsesværdigt.

Hvad der er ønskværdigt, forudsætter en drøftelse af følgende spørgsmål:

- Hvordan ønsker vi, at fremtiden skal se ud?
- Hvad vil være henholdsvis positivt og negativt?
- Hvilke begrundelser har vi for det ønskværdige?

Gennem begrundelser finder man frem til, hvad der er vigtigt, og hvad der er mindre vigtigt, samt hvad der har betydning, og hvad der har mindre betydning.

Disse begrundelser rummer derfor både en videns- og en værdidimension. Vidensdimensionen handler om faglige og saglige begrundelser for det ønskværdige; værdidimensionen handler om at kunne begrunde beslutninger ud fra et værdimæssigt grundlag.

### ✓ Styrker i forhold til definitionen af et princip

- **Retningsgivende karakter:** Princippet udstikker en klar kurs for samarbejdet mellem skole og hjem og angiver værdier som gensidig respekt, tydelig kommunikation og fælles ansvar. Det stemmer overens med definitionen af et princip som en grundsætning for en central del af skolens virksomhed.
- **Værdier og holdninger:** Dokumentet indeholder grundlæggende værdier (åben dialog, respekt, fællesskab), hvilket er i tråd med kravet om, at principper udtrykker skolens værdigrundlag.
- **Rummelighed:** Formuleringen giver plads til fortolkning og lokale valg, fx hvordan kommunikationen konkret organiseres, hvilket er vigtigt for ledelsens handlefrihed.
- **Henvisning til lovgivning:** Der er en tydelig reference til Folkeskoleloven (§1 og §44), hvilket styrker legitimiteten.

### △ Mulige mangler i forhold til ministeriets anbefalinger

- **Statusbeskrivelse og analyse:** Dokumentet indeholder ikke en beskrivelse af den eksisterende praksis eller en analyse af, hvorfor det ser ud, som det gør. Ministeriets vejledning anbefaler, at principper bygger på en sådan status og analyse.
- **Drøftelse af værdier og mål:** Selvom værdier er nævnt, fremgår det ikke, hvordan de er blevet drøftet eller begrundet i processen. Det kunne styrkes ved at dokumentere, hvilke overvejelser skolebestyrelsen har haft om, hvad der er ønskværdigt fremover.
- **Procesbeskrivelse:** Der er ingen synliggørelse af, hvordan princippet er blevet til (fx inddragelse af forældre, medarbejdere, elever), hvilket ministeriets vejledning lægger vægt på.

## Konklusion

Indholdet i princippet opfylder i høj grad de **materielle krav** til, hvad et princip er (retningsgivende, værdibaseret, centralt for skolens virksomhed).

Men det mangler nogle af de **formelle proceskrav**, som ministeriet anbefaler, især:

- Statusbeskrivelse og analyse af nuværende praksis
- Dokumentation af drøftelser om værdier og mål

- Beskrivelse af inddragelsesprocessen